



Отчет об устранении недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества услуг, в муниципальном казённом учреждении культуры «Урванская районная библиотека» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики за второе полугодие 2019 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии).	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1. Наличие недостатков касающихся актуальности, доступности и полноты информации об организациях культуры на общедоступных информационных	Обеспечить регулярное обновление сайта организации	постоянно	Руководитель МККУК «Урванская районная библиотека» Урванского муниципального района Шереужева Ф.А.	Исполнено	Постоянно в течение года
	1. Совершенствование официального сайта учреждения и дополнение информации об организации и всей ее деятельности в соответствии с	III-IV квартал 2019 года	Руководитель МККУК «Урванская районная библиотека» Урванского муниципального района	Размещены на сайте: Отчет о работе за 2019 г., План работы	Регулярно

ресурсах	<p>деятельности в соответствии с приказом Минкультуры России от 20.02.2015 N 277, а именно: копиями нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления: копией плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг): информацией о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры; копиями лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации; информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчетом о результатах деятельности учреждения; схемой размещения организации культуры, схемой проезда; копиями учредительных документов (устава, свидетельства о государственной регистрации, решения учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах); информацией о рэжисе, графике работы организации культуры</p> <p>2. Информация о работе в Instagram</p>	<p>III-IV квартал 2019 года</p>	<p>муниципального района Шереужева Ф.А.</p>	<p>на 2020г., планы работы на текущие месяцы (в разделе «Текущие планы и отчеты»)</p> <p>Документы расположены в разделе «О нас» подраздел «Документы» со ссылкой на сайт Bus.Gov.Ru</p>	<p>Регулярно</p> <p>@library07</p>
----------	---	---------------------------------	---	--	------------------------------------

	3. Обновление книжно-журнального фонда			Оформлена подписка на 1 полугодие 2020 на сумму 44024руб.	06.11.2019г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.	Улучшение условий пребывания в организации культуры	Обеспечение надлежащего санитарного состояния помещений организации. Наличие и понятность навигации внутри организации	Руководитель «Урванская библиотека» муниципального района Шереужева Ф.А.	МККУК районная Урванского района	Исполнено III-IV квартал
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.	Территории, прилегающие к организациям культуры, и их помещения доступны для инвалидов не в полном объеме	Обеспечение территорий, прилегающих к организациям культуры, и их помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудованием входных групп пандусами/подъемными платформами: - наличием выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличием адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличием сменных кресел-колясок; - наличием специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Руководитель «Урванская библиотека» муниципального района Шереужева Ф.А.	МККУК районная Урванского района	Библиотека в стадии ремонта 2019 г.
	Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими получателями услуг	Обеспечение в организациях культуры условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика	Руководитель «Урванская библиотека» муниципального района Шереужева Ф.А.	МККУК районная Урванского района	Библиотека в стадии ремонта 2019 г.

		(тифлосурдоперсводчика), - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организаций); - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому				
IV. Добросовестность, вежливость работников организации						
5.	Повышение компетентности работников организации	Организация и проведение семинаров, практикумов, учебных дней	с/жкварталь но	Руководитель «Урванская библиотека» муниципального района Шереужева Ф.А.	МКУК районная Урванского района	Исполнено 01.07.2019г., 02.10.2019г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
6.	Улучшение условий пребывания в организации культуры	Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг, при необходимости организация анкетирования получателей услуг в целях выявления дефицитов условий оказания услуг Внедрение новых форм работы, корректировка графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг Использовать каналы обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении организаций	постоянно	Руководитель «Урванская библиотека» муниципального района Шереужева Ф.А.	МКУК районная Урванского района	проводится регулярно Графики работы согласовываются с адм. на местах проводится НОК С 09.01.2019 г. С 09.01.2019 г.